

نموذج رقم -2014/32

طلب بطاقة عمل
Business Card Application

يتم تعبئة هذا البند من قبل الموظف بشكل كامل:

		الرقم الوظيفي:
		الاسم باللغة العربية:
		الاسم باللغة الإنجليزية:
		الكلية/ الدائرة/ البرنامج (باللغة العربية):
		الكلية/ الدائرة/ البرنامج (باللغة الانجليزية):
		المسمى الوظيفي باللغة العربية:
		المسمى الوظيفي باللغة الإنجليزية:
		البريد الإلكتروني:
رقم الهاتف:	رقم الفاكس:	
عنوان الجامعة الإلكتروني:	http://www.birzeit.edu	
العنوان البريدي باللغتين:	ص.ب. 14، بيرزيت، فلسطين P.O. Box 14, Birzeit, Palestine	

عدد البطاقات المطلوب: 1000 كحد أدنى

التاريخ

توقيع المسؤول المباشر

ملاحظة: يقوم عضو الهيئة التدريسية/الموظف بتسديد نصف التكلفة في قسم المطبوعات عند استلام البطاقات.

يتم إرسال هذا النموذج إلى دائرة الموارد البشرية.

يتم تعبئة هذا البند من قبل دائرة الموارد البشرية

المسمى الوظيفي باللغة العربية
المسمى الوظيفي باللغة الإنجليزية

يرسل الطلب إلى دائرة الخدمات العامة للتنفيذ حيث أن المعلومات الواردة أعلاه صحيحة.

التاريخ

دائرة الموارد البشرية



Human Resources Department دائرة الموارد البشرية